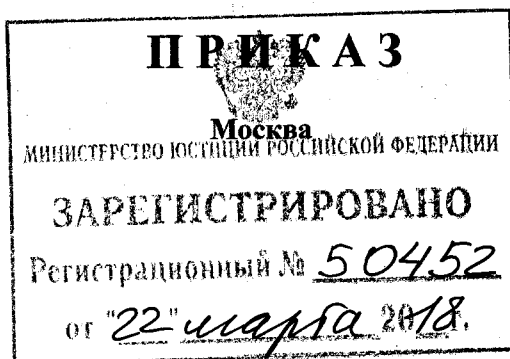




**МИНИСТЕРСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ, ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ
И ЛИКВИДАЦИИ ПОСЛЕДСТВИЙ СТИХИЙНЫХ БЕДСТВИЙ
(МЧС РОССИИ)**

20.10.2014



№ 452

Об утверждении Устава подразделений пожарной охраны

В соответствии с подпунктом 2 пункта 8 Положения о Министерстве Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, утвержденного Указом Президента Российской Федерации от 11 июля 2004 г. № 868¹, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемый Устав подразделений пожарной охраны.
2. Признать утратившими силу приказы МЧС России от 05.04.2011 № 167 «Об утверждении Порядка организации службы в подразделениях пожарной охраны» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 25 мая 2011 г., регистрационный № 20868), от 14.12.2011 № 760 «О внесении изменений в Порядок организации службы в подразделениях пожарной охраны, утвержденный приказом МЧС России от 05.04.2011 № 167» (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 27 января 2012 г., регистрационный № 23037) и от 08.04.2014 № 175 «О внесении изменения в Порядок организации службы в подразделениях пожарной охраны, утвержденный приказом МЧС России от 05.04.2011 № 167» (зарегистрирован в

¹ Собрание законодательства Российской Федерации, 2004, № 28, ст. 2882; 2010, № 51, ст. 6903; 2012, № 6, ст. 643, 2013, № 52, ст. 7137; 2017, № 13, ст. 1913.

Министерстве юстиции Российской Федерации 6 июня 2014 г., регистрационный № 32614).

Министр



В.А. Пучков

УТВЕРЖДЕН
приказом МЧС России
от 20.10.2017 № 452

Устав подразделений пожарной охраны

И. Общие положения

1. Настоящий Устав подразделений пожарной охраны¹ определяет порядок организации и несения караульной службы в подразделениях всех видов пожарной охраны².

2. Караульная служба организуется в подразделениях пожарной охраны³ для обеспечения готовности личного состава, мобильных средств пожаротушения, пожарного оборудования и аварийно-спасательного инструмента, снаряжения, средств связи и огнетушащих веществ⁴ подразделений к действиям по тушению пожаров и проведению аварийно-спасательных работ⁵, профессиональной подготовки личного состава подразделений.

3. Должностными лицами подразделения, осуществляющими караульную службу, являются:

начальник подразделения и его заместитель (заместители)⁶;

личный состав служб обеспечения;

личный состав, к функциональным обязанностям которого отнесено проведение пожарно-профилактического обслуживания;

личный состав, к функциональным обязанностям которого отнесено проведение боевых действий по тушению пожаров⁷.

4. Подразделения, имеющие на вооружении пожарные (пожарно-спасательные, аварийно-спасательные) автомобили⁸, могут размещаться в зданиях пожарных депо (пожарно-спасательных комплексах)⁹.

Подразделения, имеющие на вооружении пожарные поезда, могут размещаться в вагонах указанных поездов или в зданиях, приспособленных для несения караульной службы и размещенных вблизи места дислокации (стоянки) пожарных поездов.

¹ Далее – «Устав».

² Статья 4 Федерального закона от 21 декабря 1994 г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности» (Собрание законодательства Российской Федерации, 1994, № 35, ст. 3649; 2004, № 35, ст. 3607; 2009, № 48, ст. 5717; 2016, № 1, ст. 68).

³ Далее – «подразделения».

⁴ Далее – «техника и вооружение».

⁵ Далее – «боевые действия по тушению пожаров».

⁶ Далее – «руководство подразделения».

⁷ Далее – «караул».

⁸ Далее – «ПА».

⁹ Далее – «пожарное депо».

Подразделения, имеющие на вооружении пожарные суда (пожарные корабли, пожарные катера)¹, могут размещаться в зданиях пожарных депо или на плавбазах (дебаркадерах), расположенных у причалов пожарных кораблей.

5. При размещении подразделений в зданиях, указанных в пункте 4 настоящего Устава, для размещения дежурного караула должны быть предусмотрены:

гаражный бокс для ПА (причал – для пожарных кораблей);

караульное помещение;

помещение для отдыха личного состава;

учебный класс;

обслуживающий пост (база) газодымозащитной службы²;

рукавный пост (рукавная база);

пост технического обслуживания техники;

спортивная комната;

пункт связи подразделения³;

санитарно-бытовые помещения (комната приема пищи, душ, раздевалка, туалеты);

служебные кабинеты должностных лиц подразделения;

другие технические и вспомогательные помещения.

Допускается совмещение помещений дежурного караула, близких по своему функциональному предназначению.

6. В целях обеспечения задач, возложенных на караульную службу, исходя из особенностей района (подрайона) выезда подразделения, на территории пожарного депо может быть предусмотрено размещение учебных объектов (теплодымокамера, полоса психологической подготовки, учебная башня), а также зданий и сооружений хозяйственного назначения. Состав учебных объектов, зданий и сооружений, размещаемых на территории пожарного депо, и их площади определяются техническим заданием на проектирование.

Иные требования к пожарным депо установлены статьей 77 Федерального закона от 22 июля 2008 г. № 123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности»⁴.

7. Несение караульной службы дежурным караулом подразделения осуществляется непрерывно в течении рабочего дня (суток)⁵.

8. Боевое дежурство осуществляется личным составом дежурного караула посредством посменного несения службы.

9. Личный состав отделений на основных и специальных ПА⁶ выполняет обязанности согласно табелю боевого расчета отделения караула на ПА (приложение № 1 к настоящему Уставу).

10. Продолжительность боевого дежурства и состав дежурного караула в подразделении определяется работодателем на основании законодательных и

¹ Далее – «пожарный корабль».

² Далее – «ГДЗС».

³ Далее – «ПСЧ».

⁴ Собрание законодательства Российской Федерации, 2008, № 30, ст. 3579; 2012, № 29, ст. 3997; 2017, № 31, ст. 4793.

⁵ Далее – «боевое дежурство».

⁶ Далее – «отделения».

иных нормативных правовых актов Российской Федерации.

11. Перечень и количество техники, находящейся на боевом дежурстве, определяются работодателем в зависимости от специфики охраняемых объектов, возможностей пожарно-спасательного гарнизона¹ и складывающейся оперативной обстановки на территории субъекта Российской Федерации или муниципальных образований.

12. Несение боевого дежурства дежурным караулом осуществляется в соответствии с распорядком дня, утвержденным начальником подразделения (приложение № 2 к настоящему Уставу).

13. При осуществлении боевого дежурства должны проводиться следующие мероприятия:

организация профессиональной подготовки личного состава дежурного караула подразделения в соответствии с Порядком подготовки личного состава пожарной охраны²;

обеспечение постоянной готовности дежурного караула подразделения к проведению боевых действий по тушению пожаров в период боевого дежурства;

оперативно-тактическое изучение района (подрайона) выезда подразделения; контроль за состоянием противопожарного водоснабжения в районе (подрайоне) выезда подразделения;

организация работы с документами предварительного планирования боевых действий по тушению пожаров;

поддержание связи между подразделениями гарнизона и службами жизнеобеспечения;

техническое обслуживание и ремонт техники и вооружения;

обеспечение охраны помещений и территории подразделения, поддержание в них порядка и выполнение требований пожарной безопасности, а также проведение административно-хозяйственных работ силами личного состава дежурного караула подразделения³;

восстановление боеготовности отделений после проведения боевых действий по тушению пожаров;

разработка порядка привлечения караулов подразделения, свободных от несения караульной службы, к боевым действиям по тушению пожаров;

иные мероприятия, необходимые для выполнения задач караульной службы.

14. К несению боевого дежурства не допускаются:

лица, не прошедшие индивидуальную подготовку по месту службы и проверку знаний требований охраны труда в установленном порядке⁴;

¹ Далее – «гарнизон».

² Приказ МЧС России от 26.10.2017 № 472 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 февраля 2018 г., регистрационный № 50008).

³ Далее – «внутренний наряд».

⁴ Постановление Министерства труда и социального развития Российской Федерации и Министерства образования Российской Федерации от 13.01.2003 № 1/29 (зарегистрировано в Министерстве юстиции Российской Федерации 12 февраля 2003 г., регистрационный № 4209) (с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.11.2016 № 697н/1490 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 16 декабря 2016 г., регистрационный № 44767)).

водители ПА, не прошедшие обучение на право управления транспортными средствами, оборудованными специальными звуковыми и световыми сигналами;

лица, находящиеся в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения;

лица, имеющие медицинские противопоказания к исполнению своих должностных обязанностей;

лица, нарушающие правила охраны труда.

Допускается привлечение вновь назначенных лиц, завершивших теоретический курс индивидуальной подготовки и сдавших зачеты по правилам охраны труда, к обеспечению охраны помещений и территории подразделения, поддержанию в них порядка, проведению административно-хозяйственных работ.

15. Дежурный караул должен обеспечиваться исправной техникой и вооружением.

16. При обнаружении неисправной техники и вооружения должны приниматься меры по их ремонту силами личного состава дежурного караула или немедленной замене.

В случае невозможности немедленного устранения неисправностей пожарно-техническое вооружение заменяется, а техника снимается с боевого дежурства и заменяется резервной, о чем уведомляется диспетчер гарнизона¹.

Решение о замене принимается начальником дежурного караула с последующим уведомлением начальника подразделения и диспетчера гарнизона.

В случае отсутствия или неисправности резервной техники, должностные лица подразделения должны информировать диспетчера гарнизона для принятия им мер по обеспечению пожарной безопасности в районе выезда, за счет сил и средств других подразделений гарнизона.

17. В помещениях дежурного караула должны размещаться табель боевого расчета дежурного караула, расписание занятий, распорядок дня, обязанности лиц внутреннего наряда, условные и графические обозначения техники, правила охраны труда и пожарной безопасности, инструкции.

18. Для отдыха в ночное время личного состава дежурного караула должны устанавливаться кровати (топчаны, кушетки, кресла)².

19. В раздевалке должны устанавливаться индивидуальные шкафы для размещения одежды и обуви, обмундирования, боевой одежды, снаряжения и предметов личной гигиены³.

20. В гаражном боксе должны устанавливаться стеллажи для укладки боевой одежды и снаряжения из расчета 100 % обеспеченности штатной численности дежурного караула и 100 % резерва с учетом усиления службы.

21. В помещениях на стендах должны размещаться описи находящегося в них имущества.

22. На фасаде здания подразделения (пожарном поезде) должны размещаться вывеска с наименованием подразделения и звуковое оборудование для вызова должностных лиц дежурного караула.

¹ Далее – «диспетчер гарнизона».

² Требования устанавливаются из расчета 100 % обеспеченности штатной численности караула.

³ Требования устанавливаются из расчета 100 % обеспеченности всего личного состава дежурных караулов подразделения.

23. У фасада здания подразделения допускается установка видеонаблюдения или поста для несения службы дежурными внутреннего наряда.

24. Порядок размещения транспорта личного состава подразделения на территории подразделения определяется начальником подразделения. Транспорт личного состава не должен препятствовать движению техники.

25. Личный состав дежурного караула должен нести караульную службу в установленной по сезону форме одежды. Лица внутреннего наряда должны иметь головные уборы и нагрудный знак лица внутреннего наряда.

26. Личный состав дежурного караула должен находиться в расположении подразделения. Начальник караула имеет право отпускать личный состав из расположения подразделения только для выполнения поручений, связанных с несением караульной службы.

27. Отступление личным составом дежурного караула от выполнения установленного распорядка дня в подразделении не допускается, за исключением случаев выезда для проведения боевых действий по тушению пожаров и пожарно-тактических учений¹ (пожарно-тактических занятий²).

28. На периоды приема пищи и отдыха в ночное время диспетчера ПСЧ, начальником караула должна обеспечиваться его замена из числа личного состава дежурного караула, допущенного к выполнению обязанностей в качестве диспетчера ПСЧ.

29. Уборка, поддержание чистоты и порядка в помещениях дежурного караула и на территории подразделения, а также выполнение других хозяйственных работ, направленных на обеспечение жизнедеятельности подразделения, производится личным составом дежурного караула.

30. После возвращения дежурного караула с пожара, ПТУ, ПТЗ должны проводиться работы по восстановлению боеготовности подразделения.

Восстановление боеготовности подразделения должно осуществляться непосредственно по прибытии в место постоянной дислокации, не должно превышать 40 минут, и включает:

- осмотр состояния подчиненного личного состава;
- заправку пожарной техники горюче-смазочными материалами и огнетушащими веществами;
- замену неисправного пожарного оборудования, средств индивидуальной защиты органов дыхания и зрения³ и самоспасания пожарных, пожарного инструмента, средств спасения людей, имущества, оборудования и снаряжения, средств связи, обмундирования (боевой одежды, формы одежды), а также замену промокших пожарных рукавов на сухие и их сушка;
- техническое обслуживание пожарной техники;
- заправку (замену) воздушных (кислородных) баллонов СИЗОД;
- зарядку аккумуляторных батарей, средств связи и освещения;
- укладку боевой одежды и снаряжения на стеллажи;
- мойку пожарной техники.

¹ Далее – «ПТУ».

² Далее – «ПТЗ».

³ Далее – «СИЗОД».

По завершении указанных мероприятий диспетчеру гарнизона должна сообщаться информация о готовности подразделения к проведению боевых действий по тушению пожаров.

II. Права и обязанности должностных лиц подразделения

31. Начальник подразделения является прямым начальником личного состава караулов подразделения и несет ответственность за организацию караульной службы в подразделении.

32. Начальник (заместитель начальника) подразделения при осуществлении своей деятельности обязан:

знать район (подрайон) выезда подчиненного подразделения, расположение взрывопожароопасных объектов, их пожарную опасность, тактико-технические характеристики техники и вооружения, имеющихся в подразделении;

организовать и контролировать несение караульной службы;

обеспечивать разработку, ведение, своевременную корректировку и обновление, отработку и хранение служебной документации подразделения;

анализировать деятельность личного состава подразделения при несении караульной службы и при проведении боевых действий по тушению пожаров;

устанавливать и осуществлять контроль за поддержанием внутреннего распорядка подразделения;

осуществлять организацию профессиональной подготовки личного состава подчиненного подразделения;

осуществлять контроль за системами связи, обеспечением возможности проезда техники в пределах района (подрайона) выезда подразделения;

знать состояние противопожарного водоснабжения в пределах района (подрайона) выезда подразделения;

изучать деловые и моральные качества личного состава подразделения, вести индивидуально-воспитательную работу с подчиненными;

обеспечивать содержание в постоянной готовности и хранение техники и вооружения, проверять их состояние и вести их учет;

проводить мероприятия по развитию материально-технической базы подразделения;

проводить мероприятия по обеспечению личного состава подразделения боевой одеждой пожарного, специальными защитными костюмами, СИЗОД и другим инвентарным имуществом;

обеспечивать эксплуатацию служебных и бытовых помещений подразделения по назначению, соблюдение в них режима секретности, правил пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм;

обеспечивать и контролировать выполнение правил охраны труда личным составом подразделения при несении им караульной службы и при проведении боевых действий по тушению пожаров;

выезжать на пожары (чрезвычайные ситуации¹);

¹ Далее – «ЧС».

осуществлять руководство тушением пожара (руководство ликвидацией ЧС), проведением аварийно-спасательных работ¹ лично или выполнять действия на порученном ему участке руководителем тушения пожара² (руководителем ликвидации ЧС³);

обеспечивать изучение и разбор пожаров, происшедших в районе (подрайоне) выезда подразделения, и пожаров, представляющих тактический интерес, происшедших в территориальном гарнизоне;

усиливать караульную службу, а также вносить коррективы в ее организацию, временно изменяя дислокацию постов, дозоров, профилактических участков и секторов;

обеспечивать ведение учета рабочего времени личного состава подразделения;

проверять не менее одного раза в месяц организацию караульной службы в ночное время;

отдавать приказы, распоряжения (устные, письменные), обязательные для исполнения личным составом подразделения, и контролировать их исполнение;

подписывать в рамках своей компетенции документы подразделения;

осуществлять контроль за техническим обслуживанием СИЗОД, правильным ведением документации ГДЗС и своевременным прохождением личным составом подразделения ежегодного медицинского освидетельствования на допуск к работе в СИЗОД;

контролировать выполнение личным составом подразделения правил ношения установленной формы одежды;

изменять, в случае неисправности, состав техники, находящейся в боевом расчете подразделения, за счет имеющейся резервной техники;

запрашивать и получать сведения и оперативную информацию, необходимую для выполнения задач подразделением;

проверять готовность дежурного караула подразделения к проведению боевых действий по тушению пожаров;

применять меры поощрения и налагать дисциплинарные взыскания в отношении подчиненного личного состава в пределах предоставленных прав;

отстранять от выполнения служебных обязанностей личный состав подразделения за нарушение дисциплины и правил охраны труда;

осуществлять контроль за эксплуатацией и своевременным испытанием и ремонтом техники и вооружения;

осуществлять контроль за проведением работ на посту технического обслуживания в подразделении;

осуществлять контроль за учетом горюче-смазочных материалов и специальных жидкостей;

осуществлять контроль за расходом, реализацией и списанием материальных средств подразделения;

проводить мероприятия по предупреждению дорожно-транспортных

¹ Далее – «АСР».

² Далее – «РТП».

³ Далее – «РЛЧС».

происшествий и отказов техники в работе;

осуществлять контроль за ведением записей в журналах учета технического обслуживания, паспортах (формулярах) и других документах на закрепленную технику;

осуществлять организацию и лично принимать участие в проверках технической готовности техники не реже 1 раза в месяц с составлением акта;

производить закрепление техники за должностными лицами, осуществляющими управление ПА¹, обеспечивать своевременную государственную регистрацию и обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, подготовку техники к прохождению государственного технического осмотра;

осуществлять контроль за выполнением инструкций и правил по охране труда, защите окружающей среды и пожарной безопасности при эксплуатации техники;

осуществлять контроль за эксплуатацией техники в подразделении;

обеспечивать своевременное представление сведений о наличии и состоянии техники и вооружения по запросам уполномоченных организаций и государственных органов.

33. Должностными лицами дежурного караула являются:

начальник караула (капитан пожарного корабля);

помощник начальника караула;

командир отделения;

водитель;

диспетчер ПСЧ;

старший пожарный;

пожарный.

В случае отсутствия указанных штатных должностей в подразделении, личный состав дежурного караула исполняет обязанности по указанным нештатным должностям, независимо от занимаемых ими штатных должностей по месту основной работы².

34. Должностные регламенты (должностные инструкции) должностных лиц дежурного караула разрабатываются в соответствии с квалификационными требованиями к указанным должностям и настоящим Уставом с учетом задач и функций по должности и утверждаются работодателем.

35. В специализированных пожарно-спасательных частях федеральной противопожарной службы Государственной противопожарной службы³ личный состав дежурных караулов, замещающий должности, не связанные с непосредственным проведением боевых действий по тушению пожаров, должен исполнять обязанности в соответствии с возложенными на него функциями.

36. Начальник караула является прямым начальником личного состава караула и подчиняется руководству подразделения.

¹ Далее – «водитель».

² Штатная должность в организации – «стрелок военизированной охраны», нештатная должность в подразделении пожарной охраны этой же организации – «командир отделения».

³ Далее – «ФПС ГПС».

37. Начальник караула при осуществлении своей деятельности обязан:
- обеспечивать эффективное размещение личного состава дежурного караула на технике в соответствии с табелем боевого расчета;
 - выезжать во главе дежурного караула для проведения боевых действий по тушению пожаров;
 - знать район (подрайон) выезда подразделения, расположение взрывопожароопасных объектов, их пожарную опасность, тактико-технические характеристики техники и вооружения подразделения;
 - осуществлять организацию и контролировать несение службы личным составом дежурного караула, в том числе лицами внутреннего наряда;
 - обеспечивать выполнение плана профессиональной подготовки, расписания учебных занятий с личным составом дежурного караула в период дежурства, лично проводить занятия, контролировать своевременность, качество подготовки и проведение учебных занятий помощником начальника караула и командирами отделений;
 - проводить мероприятия по поддержанию техники и вооружения в готовности к проведению боевых действий по тушению пожаров;
 - обеспечивать выполнение личным составом дежурного караула правил охраны труда, пожарной безопасности и санитарно-гигиенических норм;
 - обеспечивать соблюдение дисциплины личным составом дежурного караула;
 - осуществлять контроль за техническим обслуживанием личным составом караула СИЗОД, правильным ведением документации по ГДЗС и своевременным прохождением ежегодного медицинского освидетельствования на допуск к работе в СИЗОД¹;
 - обеспечивать выполнение мероприятий, предусмотренных распорядком дня;
 - контролировать сбор данных о наличии людей в ночное время в детских, медицинских организациях и на охраняемых объектах;
 - направлять личный состав дежурного караула, находящийся на боевом дежурстве, в случае заболевания, в медицинскую организацию и докладывать об этом руководству подразделения, оперативному дежурному гарнизона и диспетчеру гарнизона;
 - планировать, осуществлять мероприятия и вести документацию согласно специализации дежурного караула;
 - запрещать допуск в служебные помещения посторонних лиц;
 - разрабатывать и корректировать, в части касающейся, документы караульной службы, предварительного планирования боевых действий по тушению пожаров;
 - знать информацию о состоянии противопожарного водоснабжения, систем связи, обеспечения возможности проезда техники в пределах района (подрайона)

¹ Приказ Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н «Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда» (зарегистрирован в Минюсте России 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями внесенными приказами Минздрава России от 15.05.2013 № 296н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 05.12.2014 № 801н (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848).

выезда подразделения;

изучать деловые и моральные качества личного состава дежурного караула, вести индивидуально-воспитательную работу с подчиненными, вносить предложения начальнику подразделения об изменении существующей штатной расстановки личного состава караула;

контролировать выполнение личным составом дежурного караула правил ношения установленной формы одежды;

обеспечивать выполнение личным составом дежурного караула нормативов по физической и пожарно-строевой подготовке;

проверять несение караульной службы личным составом дежурного караула;

требовать от личного состава дежурного караула выполнения должностных обязанностей;

отдавать личному составу дежурного караула в пределах своей компетенции распоряжения и требовать их исполнения;

отстранять от выполнения служебных обязанностей личный состав дежурного караула за нарушение дисциплины с последующим уведомлением начальника подразделения и оперативного дежурного местного пожарно-спасательного гарнизона;

ходатайствовать перед начальником подразделения о применении мер поощрения и наложении дисциплинарных взысканий в отношении подчиненного личного состава дежурного караула, по улучшению условий несения караульной службы личным составом караула;

запрашивать и получать необходимую информацию о состоянии оперативной обстановки в районе (подрайоне) выезда подразделения и доводить ее до личного состава дежурного караула, знакомиться с распорядительной и иной документацией по организации оперативно-служебной деятельности.

38. Начальнику караула запрещается:

отлучаться из подразделения (кроме случаев, связанных с несением караульной службы);

заменять, отпускать кого-либо из состава дежурного караула, за исключением случаев, указанных в пункте 26 настоящего Устава.

39. При отсутствии начальника караула, по решению начальника подразделения, обязанности начальника караула возлагаются на лицо начальствующего состава (работника) подразделения, имеющего опыт практической работы проведения боевых действий по тушению пожаров, а также допущенное к руководству тушением пожаров и ликвидацией ЧС.

40. При заболевании начальника дежурного караула, находящегося на боевом дежурстве, руководство подразделения должно направить его в медицинскую организацию, провести его замену и сообщить об этом диспетчеру гарнизона.

41. Капитаном пожарного корабля должны выполняться требования и обязанности, предусмотренные пунктами 36 – 38 настоящего Устава, одновременно:

обеспечивается выполнение личным составом правил пожарной безопасности на судах, плавания по внутренним водным путям и иных правил,

предусмотренных законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;

контролируется техническое состояние пожарного корабля.

42. Помощник начальника караула подчиняется начальнику караула и является непосредственным начальником личного состава дежурного караула.

43. Помощник начальника караула при осуществлении своей деятельности обязан:

выполнять указания начальника караула, а при его отсутствии – выполнять обязанности начальника караула, предусмотренные настоящим Уставом, а также Боевым уставом подразделений пожарной охраны, определяющим порядок организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ¹;

выезжать в составе караула для проведения боевых действий по тушению пожаров;

знать район (подрайон) выезда подразделения, расположение важных, взрывопожароопасных объектов, их пожарную опасность, тактико-технические характеристики техники и вооружения подразделения;

знать оперативную обстановку в районе (подрайоне) выезда подразделения; поддерживать в готовности технику и вооружение к проведению боевых действий по тушению пожаров;

проводить мероприятия по выполнению правил охраны труда, техники и пожарной безопасности;

знать состояние противопожарного водоснабжения, систем связи, обеспечения возможности проезда техники в пределах района (подрайона) выезда подразделения;

планировать, осуществлять мероприятия и вести документацию согласно специализации караула;

осуществлять контроль за дисциплиной подчиненного личного состава дежурного караула;

обеспечивать выполнение личным составом дежурного караула нормативов по физической и пожарно-строевой подготовке;

проводить занятия с личным составом дежурного караула;

контролировать несение службы личным составом дежурного караула;

осуществлять контроль за соблюдением правил ношения установленной формы одежды подчиненным личным составом;

выполнять мероприятия, предусмотренные распорядком дня;

знакомиться с распорядительной документацией по организации караульной службы;

ходатайствовать перед начальником караула о применении мер поощрения и наложения дисциплинарных взысканий в отношении подчиненного личного состава дежурного караула, по улучшению условий несения караульной службы личным составом караула.

¹ Приказ МЧС России от 16.10.2017 № 444 (зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 20 февраля 2018 г., регистрационный № 50100).

44. Командир отделения подчиняется начальнику караула, помощнику начальника караула и является непосредственным начальником личного состава отделения караула.

45. Командир отделения при осуществлении своей деятельности обязан:

выполнять указания начальника караула, а при его отсутствии и отсутствии в подразделении штатной должности помощника начальника караула – выполнять обязанности начальника караула, предусмотренные настоящим Уставом, а также Боевым уставом подразделений пожарной охраны, определяющим порядок организации тушения пожаров и проведения аварийно-спасательных работ;

выезжать в составе отделения для проведения боевых действий по тушению пожаров;

знать район (подрайон) выезда подразделения, расположение важных, взрывопожароопасных объектов, их пожарную опасность, тактико-технические характеристики техники и вооружения, имеющихся на вооружении подразделения;

знать оперативную обстановку в районе (подрайоне) выезда подразделения;

обеспечивать при смене караула и в течение боевого дежурства техническую готовность к проведению боевых действий по тушению пожаров техники и вооружения закрепленных за отделением;

обеспечивать порядок в служебных помещениях;

планировать, осуществлять мероприятия и вести документацию согласно специализации караула;

осуществлять контроль за дисциплиной подчиненного личного состава отделения;

проводить занятия с личным составом отделения;

контролировать несение службы личным составом отделения;

осуществлять контроль за правилами ношения установленной формы одежды личным составом отделения;

обеспечивать выполнение личным составом отделения нормативов по физической и пожарно-строевой подготовке;

контролировать порядок содержания СИЗОД, в том числе при их размещении на закрепленной за отделением технике;

соблюдать правила охраны труда, правила пожарной безопасности, санитарно-гигиенические нормы и контролировать их выполнение личным составом отделения;

докладывать начальнику караула о заболеваниях, жалобах и просьбах личного состава отделения, случаях утери или неисправности закрепленного пожарно-технического вооружения;

знать состояние противопожарного водоснабжения, систем связи, обеспечения возможности проезда техники в пределах района (подрайона) выезда подразделения;

знакомиться с распорядительной документацией по организации караульной службы;

вносить предложения начальнику караула об отстранении от выполнения служебных обязанностей личного состава отделения в случаях нарушения дисциплины и правил охраны труда;

ходатайствовать перед начальником караула о применении мер поощрения и наложении дисциплинарных взысканий в отношении подчиненного личного состава отделения, по улучшению условий несения караульной службы.

46. Диспетчер ПСЧ подчиняется начальнику караула, а в оперативном отношении – диспетчеру и оперативному дежурному гарнизона.

Диспетчером ПСЧ осуществляется прием, передача и регистрация сообщений, поступающих на пункт связи подразделения, своевременная высылка отделений караула к месту вызова.

47. Диспетчер подразделения при осуществлении своей деятельности обязан:

отвечать немедленно на все вызовы по телефону словами: «Пожарно-спасательная служба»;

вносить в журнал пункта связи подразделения (приложение № 3 к настоящему Уставу) содержание сообщений и принимать по ним меры;

знать оперативную обстановку в районе (подрайоне) выезда подразделения, перечень объектов, на которые составлены документы предварительного планирования боевых действий по тушению пожаров и в случае пожара высылаются силы и средства подразделения по повышенному номеру (рангу) пожара, места расположения важных, взрывопожароопасных объектов, наружных источников противопожарного водоснабжения, безводные участки, проезды и подъезды техники к зданиям и сооружениям, тактико-технические характеристики техники и вооружения, имеющихся на вооружении подразделения;

направлять к месту пожара (ЧС) силы и средства подразделения для тушения пожаров, проведения АСР;

подавать сигнал тревоги;

оформлять и подписывать путевку на выезд техники к месту вызова¹;

информировать в первоочередном порядке руководителя подразделения о выезде дежурного караула;

принимать при заступлении на дежурство по описи документацию, имущество и технические средства, находящиеся на пункте связи подразделения;

проверять работу технических средств связи на ПСЧ при заступлении и в процессе дежурства, а в случае обнаружения неисправностей вносить информацию в журнал учета неисправностей средств связи (приложение № 4 к настоящему Уставу) и докладывать начальнику караула;

поддерживать связь со службами жизнеобеспечения;

докладывать начальнику караула о случаях закрытия (перекрытия) проездов техники, неисправности источников наружного противопожарного водоснабжения и других изменениях оперативной обстановки с внесением информации в журнал учета участков, перекрытия проездов и неисправности противопожарного водоснабжения в районе выезда подразделения пожарной охраны (приложение № 5 к настоящему Уставу);

¹ Путевка оформляется на каждое выезжающее пожарное отделение дежурного караула, копия путевки остается у диспетчера ПСЧ.